



## COMUNE DI PALERMO

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 39 del 12/02/2026

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE  
2026/2028**

L'anno duemilaventisei addì dodici del mese di Febbraio alle ore 15:55, presso la sede convenzionale di Palazzo Palagonia, si è adunata la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, per trattare vari argomenti, compreso quello di cui all'oggetto.

Presiede l'adunanza Roberto Lagalla, SINDACO.

Partecipa il sottoscritto Raimondo Liotta, SEGRETARIO GENERALE del Comune.

Intervengono i Signori:

| N° | Qualifica    | Nome                 | Presente | Assente |
|----|--------------|----------------------|----------|---------|
| 1  | SINDACO      | LAGALLA ROBERTO      | X        |         |
| 2  | VICE SINDACO | CANNELLA PIETRO      | X        |         |
| 3  | ASSESSORE    | TAMAJO ARISTIDE      | X        |         |
| 4  | ASSESSORE    | CALABRO' DOMENICA    |          | X       |
| 5  | ASSESSORE    | FALZONE DARIO        | X        |         |
| 6  | ASSESSORE    | ALONGI PIETRO        |          | X       |
| 7  | ASSESSORE    | CARTA MAURIZIO       | X        |         |
| 8  | ASSESSORE    | ANELLO ALESSANDRO    | X        |         |
| 9  | ASSESSORE    | ORLANDO SALVATORE    |          | X       |
| 10 | ASSESSORE    | ALAIMO BRIGIDA       | X        |         |
| 11 | ASSESSORE    | FERRANDELLI FABRIZIO |          | X       |
| 12 | ASSESSORE    | FORZINETTI GIULIANO  |          | X       |

PRESENTI: 7 ASSENTI: 5

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Si dà atto che sono presenti il Direttore Generale, Dott. Eugenio Ceglia, il Direttore Generale Vicario, Dott. Sergio Maneri, ed il Capo di Gabinetto, Dott. Sergio Pollicita.

**OGGETTO:   ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE  
2026/2028**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 51, concernente l'oggetto e firmata digitalmente, corredata dai pareri previsti per legge - parere di regolarità tecnica reso favorevolmente e parere di regolarità contabile, come da documento in allegato alla proposta- agli atti dell'Ente;

Preso atto che la proposta è corredata del parere reso dal Collegio dei Revisori dei Conti, prot, n.17 del 12.02.2026, in allegato alla presente;

Sentito il Dott. Maneri, n.q. di Dirigente proponente, con l'intervento del Segretario Generale.

Quest'ultimo dà lettura del PRC, favorevole a condizione della eliminazione delle seguenti discrasie.

### **I)**

- a) Con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2026, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 2.337.669,55) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta che nell'Allegato 2 (entrambi € 1.880.964,10).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”;

- b) con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2027, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 2.163.992,02) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta (Euro 1.495.488,77) che nell'Allegato 2 (€ 1.964.841,88).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”;

- c) con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2028, a valere sulle risorse da *turn over* e su quelle da rafforzamento da maggiori entrate”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 1.944.070,31) ed il valore complessivo riportato sia a pag.5/6 della proposta (Euro 1.929.069,77) che nell'Allegato 2 (€ 1.973.955,17).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal “Prospetto A”.

### **II)**

Con riferimento alle “nuove assunzioni che si propone di programmare nel triennio 2026/2028, a valere sulle risorse statali”, la non corrispondenza tra il valore riportato nell'allegato denominato “Prospetto A” (€ 1.174.726,00) ed il valore complessivo nell'Allegato 2 (€ 1.212.795,02).

Il PRC dà atto che l'importo corretto è quello portato dal "Prospetto A".

III)

Nel piano non risultano incluse le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici.

IV)

Negli anni 2027 e 2028 risultano risorse disponibili, per ulteriori nuove assunzioni, non utilizzate per un importo complessivo di Euro 750.819,31, in violazione dell'azione 5 del Piano di Riequilibrio.

Il Segretario, dando preliminarmente atto che ai fini della procedura di approvazione COSFEL sono conducenti le nuove assunzioni che si propone di programmare nel 2026, a valere sulle risorse da *turn over*, su quelle da rafforzamento da maggiori entrate nonché su quelle statali, ritiene, comunque, che la Giunta debba disporre, a cura del Dirigente proponente, in primo luogo, la modifica degli allegati (non corretti) di cui ai punti I) e II) al fine di conformare gli importi a quelli di cui al rispettivo "Prospetto A"; in secondo luogo la predisposizione di apposita tabella contenente le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici.

Dopo articolata discussione;

Ritenuto il presente provvedimento meritevole di approvazione con l'emendamento suggerito dal Segretario Generale;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti in forma palese

**DELIBERA**

La proposta di deliberazione riguardante l'oggetto è fatta propria ed approvata nel testo allegato alla presente, la cui parte dispositiva a valere quale emendamento, viene così modificata ed integrata:

- alla lettera C., dopo la locuzione "*Allegato n.2, parte integrante del presente provvedimento*" aggiungere la locuzione "*il cui importo corretto è quello riportato nel "Prospetto A"*",
- alla fine della lettera C. inserire il seguente articolato: "*Disporre, a cura del Dirigente proponente, in primo luogo, la modifica degli allegati (non corretti) di cui ai punti I) e II) al fine di conformare i relativi importi a quelli di cui al "Prospetto A"; in secondo luogo la predisposizione di una tabella contenente le assunzioni in itinere al 2026, avviate nel 2025, con i relativi valori economici*".

Con separata unanime votazione espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere.

Il Sindaco, quindi, dichiara chiusa la seduta alle ore 17:10.

## **Proposta di Delibera di Giunta**

**Il Direttore Generale Vicario, in riferimento all'argomento in oggetto indicato, sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione nel testo che segue.**

### **IL DIRETTORE GENERALE VICARIO**

#### **PREMESSO CHE**

- Con deliberazione di G. C. n. 91 del 04/04/2025 e successive integrazioni di cui alle deliberazioni di G.C. n. 104/2025,178/2025,190/2025 e n. 295/2025 è stato adottato dall'A.C. il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) 2025/2027, inteso quale strumento dinamico di individuazione delle risorse umane necessarie ad assicurare un'efficiente erogazione dei servizi alla collettività e conseguentemente ridefinita la nuova dotazione organica del Comune di Palermo;
- Il predetto PTFP 2025/2027 è stato redatto sulla base di quanto prescritto dalle Linee guida adottate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica Amministrazione con Decreto del 08/05/2018;
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 4 del D.lgs. 165/2001 le PP.AA. devono procedere annualmente - in base ai bisogni programmati - alla rimodulazione del PTFP; tale rimodulazione deve in ogni caso essere effettuata nell'ambito della spesa potenziale massima determinata per gli enti sottoposti ai tetti di spesa del personale come il Comune di Palermo nel valore medio della spesa del personale riferito al triennio 2011-2013, fermo restando che i posti vacanti potranno essere ricoperti nei limiti delle facoltà assunzionali e nel rispetto di tutti gli altri vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di assunzioni;
- Con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii. , in attuazione della Azione n. 5/2023 del PRFP contenuta nella deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 - è stata approvata la programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale;

**PRESO ATTO CHE CON RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE DA PREVEDERE NEL PIANO DEL FABBISOGNO 2026/208 E NELLA PROGRAMMAZIONE DI SPESA 2024/2031:**

- Sulla base delle direttive fornite dall'Amministrazione attiva le procedure da prevedere nel Piano del Fabbisogno 2026/2028 sono:

#### **□ ANNO 2026**

##### **1. Assunzioni Azione 5/2023 PRFP a valere turn over/rafforzamento maggiori entrate**

- n. 9 Dirigenti T.I.
- **n.4 Funzionari Contabili T.I.**
- **n. 2 Funzionari Tecnici T.I.**
- **n. 2 Funzionari Amministrativi T.I.**
- **n. 1 Funzionali Legali T.I.**
- n. 1 Stabilizzazione T.I. Funzionari contabili POC

- n. 2 Stabilizzazione T.I. Funzionari Amministrativi POC
- **n. 1 Comando Istruttore**
- n. 2 Collaboratore Professionale Centralinista T.I. (\*)

(\*) Avviamento al lavoro di centralisti non vedenti disposto ai sensi della L.113/85-L.R.60/76- L.R.5/2022 – L.R. 3/2024 dalla regione Siciliana con disposizioni 70061 e 70065 del 15/10/2025 in sovrannumero rispetto alla vigente dotazione organica che rimane cristallizzata in n. 8 unità

## 2. Assunzioni - Procedure in itinere da annualità 2025

Assunzioni previste nella Programmazione 2025/2027 – Annualità 2025 , già autorizzate da COSFEL ed in itinere in quanto già avviate:

- n. 1 art. 90 esterno
- n. 16 Funzionario Amministrativo T.I.
- n. 3 Funzionario Informatico T.I.
- n. 15 Funzionario Contabile T.I.
- n. 12 Funzionario Tecnico T.I.
- n. 4 Funzionario Legale T.I.

## 3. Progressioni tra le Aree

Progressioni fra le aree a carico del bilancio comunale – finanziate nell’ambito della Azione 5/2023 PRFP :

|                                 | Unità     |
|---------------------------------|-----------|
|                                 | 2026      |
| Profilo di sviluppo da area con |           |
| istruttori a funzionari         | rispetto  |
|                                 | 50%       |
|                                 | posti     |
|                                 | accesso   |
|                                 | esterno   |
| Funzionario                     | 12        |
| Amministrativo                  |           |
| Funzionario                     | Servizi 1 |
| Culturali                       |           |
| Funzionario Contabile           | 1         |
| Funzionario                     | Tecnico 1 |
| Geometra                        |           |
| Funzionario di P.M.             | 1         |

|               |           |
|---------------|-----------|
| <b>Totali</b> | <b>16</b> |
|---------------|-----------|

#### **4. Progressioni tra le Aree - Procedure in itinere da Annualità 2025**

- n.325 Progressioni fra le aree in deroga finanziate con lo 0,55 del monte salari 2018 ( 2 da op a op esp/ 283 da op esp a istruttore/40 da istruttore a funzionarion. ;
- n. 81 Progressioni fra le Aree verticali in deroga con riserva 50% posti destinati a nuove assunzioni (n.77 da istru a funz e n.4 da op esp a istruttore)

#### **5. Trattenimento in servizio**

- n. 4 Funzionario

#### **6. Comando da altre amministrazioni**

- n. 1 Istruttore

### ☐ **ANNO 2027**

#### **1. Azione 5/2023 PRFP a valere turn over**

- n. 7 Dirigenti T.I.
- n. 3 Funzionari Amministrativi T.I.
- n. 15 Funzionari Contabili T.I.
- n. 10 Funzionari Tecnici T.I.
- n. 2 Funzionari Culturali T.I.
- n. 3 Funzionari legali T.I.
- n. 3 Stabilizzazione T.I. Funzionari Amministrativi POC
- n. 25 Agenti P.M.

#### **2. Incremento orario ex ASU Stabilizzati ad orario ridotto**

- n.272 unità area operatori incremento a full time 2 ore decorrenza 01/01/2027
- n.1072 unità area operatori esperti incremento a full time 2 ore decorrenza 01/01/2027

### ☐ **ANNO 2028**

#### **1- Azione 5/2023 PRFP a valere turn over**

- n. 9 Dirigenti T.I.
- n. 2 Funzionari Contabili T.I.
- n. 3 Funzionari Tecnici T.I.
- n. 5 Funzionari amministrativi T.I.
- n. 5 Funzionari Culturali T.I.
- n. 2 Funzionari Biologo T.I.
- n. 3 Funzionari Sociologo T.I.
- n. 2 Funzionari Psicologo T.I.
- n. 2 Funzionari Statistico T.I.
- n. 15 Funzionari P.M. T.I.
- n. 20 Istruttori Amministrativi T.I.

**CONSIDERATO CHE PER QUANTO CONCERNE LE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO FINANZIATE CON FONDI COMUNALI:**

- L'art. 33, comma 2 del D.L. 34 del 30/04/2019 (convertito dalla legge n. 58 del 28/06/2019) cd. "Decreto crescita" ha introdotto il nuovo sistema di calcolo delle capacità assunzionali degli enti locali, basato sulla sostenibilità finanziaria, negli anni, della spesa conseguente alle assunzioni di personale, prevedendo che *"..... i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione..."*
- I relativi criteri per stabilire i valori soglia e determinare in quale misura i singoli comuni possono assumere nuovo personale sono stati determinati con il decreto attuativo del 17/03/2020 il quale:
  1. Individua i valori di riferimento per ciascuna fascia demografica, che per il Comune di Palermo, rientrante nella fascia demografica "h" (comuni da 250.000 a 1.499.999 abitanti, contando al 31/12/2024 una popolazione pari a 628.693 abitanti) risulta pari al 28,80%;
  2. Stabilisce che i Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia stabilito per la classe demografica di appartenenza (< 28,80% per il Comune di Palermo) possono incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;
- La Ragioneria Generale ha certificato che il Comune di Palermo rientra fra gli enti sotto la prima soglia (<28/80%) con un rapporto fra spese del personale ed entrate correnti pari a 24,80%;
- Il Comune di Palermo può pertanto incrementare nel triennio 2026/2028 - **in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato**

dall'organo di revisione e del valore soglia del 28,80 % - per assunzioni a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2024 (pari, al netto delle esclusioni, secondo quanto riportato al rendiconto di gestione 2024) € 180.355.440,54 nella seguente misura teorica massima:

**Spesa personale massima teorica con incidenza su FCDE del 28,80% = € 209.475.591,98**

- La capacità assunzionale nel triennio 2026/2028 – data dalla differenza fra la spesa massima teorica e la spesa del personale 2024 è pertanto pari a:

**Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del DM 17/03/2020=209.475.591,98-180.355.440,54=29.120,151,44;**

- Poiché la spesa del personale prevista per il triennio 2026/2028, ai sensi dell’art.1, comma 557 e successivi della Legge 296/2006, deve anche rispettare il limite della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011/2013, pari a € 205.708.312, 64, la capacità assunzionale massima teorica si riduce a:

**Capacità assunzionale massima teorica ai sensi del combinato disposto del DM 17/03/2020 e dell’art.1, comma 557 e ss. della L. 296/2006 = 205.708.312,64 – 180.355.440,54= 25.352.872,10;**

- La programmazione di spesa per assunzioni a tempo indeterminato/integrazione oraria full time /progressioni verticali a carico dei fondi comunali per il triennio 2026/2028 rientra – come riportato nella sottostante tabella – nei limiti indicati al superiore alinea

| Programmazione spesa fondi comunali anno 2026             |                | Programmazione spesa fondi comunali anno 2027                                                                                     |                | Programmazione spesa fondi comunali anno 2028 |                |
|-----------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|----------------|
| assunzioni a tempo indeterminato/progressioni fra le aree |                | assunzioni a tempo indeterminato/integrazione oraria full time personale stabilizzato ad orario ridotto /progressioni fra le aree |                | assunzioni a tempo indeterminato              |                |
| Tipologia                                                 | Costo a regime | Tipologia                                                                                                                         | Costo a regime | Tipologia                                     | Costo a regime |
| Dirigente T.I. n.9                                        | 409.383,90     | Dirigente T.I. n.7                                                                                                                | 318.409,70     | Dirigente T.I. n.9                            | 409.383,90     |
| Funzionario Amministrativo T.I. n. 2                      | 53.480,26      | Funzionario Amministrativo T.I. n. 3                                                                                              | 80.220,39      | Funzionario Amministrativo T.I. n. 5          | 133.700,65     |
| Funzionario Contabile T.I. n. 4                           | 106.960,52     | Funzionario Contabile T.I. n. 15                                                                                                  | 401.101,95     | Funzionario Contabile T.I. n. 2               | 53.480,26      |
| Funzionario Tecnico T.I.n. 2                              | 53.480,26      | Funzionario Tecnico T.I. n. 10                                                                                                    | 267.401,30     | Funzionario Tecnico T.I. n. 3                 | 80.220,39      |
| Funzionario legale T.I. n. 1                              | 26.740,13      | Funzionario legale T.I. n. 3                                                                                                      | 80.220,39      | Funzionario culturale T.I. n. 5               | 133.700,65     |
| Istruttore Comando n. 1                                   | 23.841,04      | Funzionario culturale T.I. n. 2                                                                                                   | 53.480,26      | Funzionario Biologo T.I.n.2                   | 53.480,26      |
| Trattenimento in servizio n.4                             | 106.960,52     | Stabilizzazione Funzionario Amministrativo POC n. 3                                                                               | 80.220,39      | Funzionario Sociologo n. 3                    | 80.220,39      |
| Funzionario Stabilizzazione Funzionario                   | 53.480,26      | Agente di P.M. T.I. n. 25                                                                                                         | 652.132,75     | Funzionario Psicologo T.I. n.2                | 53.480,26      |

|                                        |                     |                         |                     |                          |                     |  |
|----------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|--|
| Amministrativo POC                     |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| n. 2                                   |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| Stabilizzazione                        | 26.740,13           | n. 16                   | 31.654,72           | Funzionario Statistico   | 53.480,26           |  |
| Funzionario Contabile                  |                     | Progressioni verticali  |                     | T.I.n. 2                 |                     |  |
| T.I. POC n. 1                          |                     | con riserva 50% posti   |                     |                          |                     |  |
|                                        |                     | destinati a nuove       |                     |                          |                     |  |
|                                        |                     | assunzioni – regime     |                     |                          |                     |  |
| Collaboratore                          | 38.069,02           | N. 272 aumento 2 ore    | 199.150,17          | Funzionario di P.M. T.I. | 401.101,95          |  |
| Professionale                          |                     | a full time area        |                     | n. 15                    |                     |  |
| Centralinista T.I. n. 2                |                     | operatori e – a         |                     |                          |                     |  |
|                                        |                     | regime intero anno      |                     |                          |                     |  |
|                                        |                     | quota a carico del      |                     |                          |                     |  |
|                                        |                     | comune                  |                     |                          |                     |  |
| n.325 Progressioni fra                 | 805.885,19          |                         |                     | Istruttore               | 476.820,80          |  |
| le aree in deroga                      |                     |                         |                     | Amministrativo T.I. n.   |                     |  |
| finanziate con lo 0,55                 |                     |                         |                     | 20                       |                     |  |
| del monte salari 2018-                 |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| regime                                 |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| n. 81                                  | 162.587,18          |                         |                     |                          |                     |  |
| Progressioni verticali                 |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| in deroga con riserva                  |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| 50% posti destinati a                  |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| nuove assunzioni -                     |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| regime                                 |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| n. 16                                  | 13.355,69           |                         |                     |                          |                     |  |
| Progressioni verticali                 |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| con riserva 50% posti                  |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| destinati a nuove                      |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| assunzioni – rateo                     |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| decorrenza                             |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| 01/08/2026                             |                     |                         |                     |                          |                     |  |
| <b>TOTALE ANNO 2026</b>                | <b>1.880.964,10</b> | <b>TOTALE ANNO 2027</b> | <b>1.495.488,77</b> | <b>TOTALE ANNO 2028</b>  | <b>1.929.069,77</b> |  |
| <b>TOTALE SPESA TRIENNIO 2026/2028</b> | <b>5.305.522,64</b> |                         |                     |                          |                     |  |

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE PER QUANTO CONCERNE LE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO FINANZIATE CON FONDI COMUNALI:**

- Sotto il profilo dei limiti di carattere finanziario, rileva quanto previsto dall'art.9, comma 28 del D.L. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009;

- Sono escluse dal computo del predetto limite tutte le spese di personale a tempo determinato che trovano copertura in etero finanziamenti, nonché le spese per il personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.lgs.267/2000 ed ai sensi dell'art.90 del medesimo D.Lgs.267/2000;
- Sulla base del Piano del fabbisogno 2026/2028 oggetto del presente provvedimento per il triennio in esame non sono previste assunzioni a tempo determinato a carico dei fondi comunali

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- Il Capo Area delle politiche socio – sanitarie con mail del 02/02/2026 ha comunicato che nell'ambito del finanziamento "Fondo solidarietà" ( Legge 30 dicembre 2020 n. 178 /F.S.C. L. 234/2021) che ha come obiettivo – fra l'altro, l'impiego di figure professionali specialistiche necessarie per il rafforzamento dei servizi sociali sono state assegnate al Comune di Palermo per l'annualità 2025 risorse di natura strutturale pari a € 9.410.955,70 e che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali provvederà al versamento dell'acconto alla stipula della convenzione per poi procedere a rimborsi a seguito della rendicontazione ;
- Riguardo alle predette risorse il Capo Area delle Politiche Socio-sanitarie ha pertanto chiesto di prevedere le seguenti assunzioni/integrazioni orarie

☐ **ANNO 2026**

**1. Integrazione oraria per mesi 12 con decorrenza 01/01/2026**

- n. 5 Collaboratore Professionale Amministrativo;
- n. 1 Collaboratore Professionale Servizi Scolastici

**2. Assunzione a tempo pieno e indeterminato**

- n.4 Funzionario Socio Assistenziale
- n.2 Pedagogista

**3. Assunzione a tempo pieno e determinato triennio 2026/2028**

- n. 8 Assistenti Sociali
- n. 10 Funzionario Sociologo
- n. 4 Pedagogista
- n. 17 Funzionario Educatore
- n. 4 Funzionario Contabile
- n. 5 Funzionario Amministrativo

☐ **ANNO 2027**

**1. Assunzione a tempo pieno e determinato per mesi 12 con decorrenza 01/01/2027**

- n.10 Assistente Sociale

**CONSIDERATO CHE:**

- Ai fini della definizione del Piano occorre procedere ad una puntuale ricognizione, partendo dall'ultima dotazione organica adottata dall'Amministrazione con deliberazione di G.C. n. 190 del 20/06/2025, pari a complessive n. 5535 unità, ricostruendo, – secondo quanto riportato nella tabella ricognitiva del fabbisogno 2026/2028 di cui in allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, colonne A e B - il corrispondente valore di spesa potenziale (ottenuto riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'Amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della categoria di riferimento) – rivalutato, con gli stipendi tabellari previsti dal CCNL 2019/2021 - per un totale complessivo di € 131.589.644,62
- Ai fini della comparazione omogenea con la spesa potenziale della dotazione organica vigente, anche il limite di spesa finanziaria massima determinato dal valore medio della spesa del personale nel triennio 2011/2013, calcolato con delib. di G.C. n. 188/2018 sulla base dei posti rispettivamente occupati in dotazione organica (a tempo indeterminato e determinato) al 01/01/2011, 01/01/2012, 01/01/2013, è stato come di seguito rideterminato alla luce degli incrementi del CCNL 2019/2021:

| CATEGORIA/POSIZIONE<br>GIURIDICA | Posizione giuridica<br>intra-categoriale | P.Occupati al 01/01/2011 | Costo Complessivo<br>su posti occupati al<br>01/01/2011 | P.Occupati al 01/01/2012 | Costo Complessivo su<br>posti occupati al 01/01/2012 | P.Occupati al 01/01/2013 | Costo Complessivo<br>su posti occupati al<br>01/01/2013 |
|----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>DIRIGENZA</b>                 |                                          |                          |                                                         |                          |                                                      |                          |                                                         |
| Dirigenti                        |                                          | 96                       | 8.088.025,92                                            | 87                       | 7.329.773,49                                         | 82                       | 6.908.522,14                                            |
| Totale Area Dirigenza            |                                          | 96                       | 8.088.025,92                                            | 87                       | 7.329.773,49                                         | 82                       | 6.908.522,14                                            |
| <b>CATEGORIA D</b>               |                                          |                          |                                                         |                          |                                                      |                          |                                                         |
|                                  | D.3                                      | 393                      | 11.549.998,18                                           | 391                      | 11.491.219,56                                        | 382                      | 11.226.715,78                                           |
|                                  | D.1                                      | 1260                     | 32.469.585,75                                           | 1231                     | 31.722.269,89                                        | 1187                     | 30.588.411,34                                           |
| Totale categoria D               |                                          | 1653                     | 44.019.583,93                                           | 1622                     | 43.213.489,45                                        | 1569                     | 41.815.127,12                                           |
| <b>CATEGORIA C</b>               |                                          |                          |                                                         |                          |                                                      |                          |                                                         |
|                                  | C.1                                      | 2124                     | 50.392.344,27                                           | 2093                     | 49.656.862,79                                        | 2035                     | 48.280.800,65                                           |
| <b>TOTALI CATEGORIA C</b>        |                                          | 2.124                    | 50.392.344,27                                           | 2.093                    | 49.656.862,79                                        | 2.035                    | 48.280.800,65                                           |
| <b>CATEGORIA B</b>               |                                          |                          |                                                         |                          |                                                      |                          |                                                         |
|                                  | B.1                                      | 2637                     | 55.620.762,08                                           | 2593                     | 54.692.694,76                                        | 2528                     | 53.321.686,21                                           |
|                                  | B.3                                      | 497                      | 11.042.017,98                                           | 478                      | 10.619.888,52                                        | 450                      | 9.997.803,00                                            |
| <b>TOTALI CATEGORIA B</b>        |                                          | 3.134                    | 66.662.780,06                                           | 3.071                    | 65.312.583,28                                        | 2.978                    | 63.319.489,21                                           |
| <b>CATEGORIA A</b>               |                                          |                          |                                                         |                          |                                                      |                          |                                                         |
|                                  | A.1                                      | 697                      | 13.895.996,65                                           | 689                      | 13.736.501,71                                        | 666                      | 13.277.953,76                                           |
| <b>TOTALI CATEGORIA A</b>        |                                          | 697                      | 13.895.996,65                                           | 689                      | 13.736.501,71                                        | 666                      | 13.277.953,76                                           |
|                                  |                                          | <b>2011</b>              |                                                         | <b>2012</b>              |                                                      | <b>2013</b>              |                                                         |
| <b>TOTALI GENERALI PER ANNO</b>  |                                          | <b>7704</b>              | <b>183.058.730,83</b>                                   | <b>7562</b>              | <b>179.249.210,71</b>                                | <b>7330</b>              | <b>173.601.892,88</b>                                   |

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>MEDIA DEL TRIENNIO 2011/2013</b> | <b>178.636.611,47</b> |
|-------------------------------------|-----------------------|

- La spesa del personale in servizio al 01/01/2026, sommata a quella relativa alle procedure in itinere per le assunzioni in posti previsti in dotazione organica e non ancora effettuate, ed a quella derivante dalla programmazione triennale e dai fabbisogni organizzativi rilevati dagli Uffici, non può essere superiore al predetto importo di € 178.636.611,47

#### TENUTO CONTO CHE:

- Il personale in servizio a tempo indeterminato e determinato al 01/01/2026, suddiviso per area di inquadramento e profilo professionale, ammonta complessivamente a n. 4.486 unità – computato in valore assoluto senza tenere conto della incidenza % nell’attività lavorativa del personale stabilizzato ad orario ridotto - per un costo complessivo (calcolato, ai fini della comparabilità con la predetta media del triennio 2011/2013, sulla base del trattamento economico fondamentale della ex categoria di riferimento) pari a € 106.910.002,46 (v. tabella

Allegato 1 colonne C, D ed E);

- Il PTFP definito sulla base dei posti occupati, procedure in itinere e fabbisogno di personale comporta il rispetto sia del limite numerico previsto dal rapporto dipendenti/popolazione di cui al DM del 18/11/2020 (n. 7.417 unità dato dal rapporto 1/85, calcolato con riferimento alla popolazione del Comune di Palermo al 31/12/2024 pari a 628.693 unità) sia del limite di spesa potenziale massima dato dalla media del personale in servizio nel triennio 2011/2013;
- Con nota prot. AREG n. 47870 del 15/01/2025 – ai sensi del combinato disposto degli artt. 6 e 33 del D.lgs. 165/2001 – è stato effettuato – d'intesa con i Capi Area - il monitoraggio annuale del personale e la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, dal quale è emerso che per l'anno 2026 l'amministrazione non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero e che pertanto si può procedere all'adozione del PTFP relativo al triennio 2026/2028;
- Occorre altresì procedere ad integrare la Programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale in attuazione della misura n. 5/2023 contenuta nella deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 già adottata con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii. sulla base anche delle ulteriori risorse rafforzanti la predetta misura del PRFP a valere sulle maggiori entrate ed appostate nello schema del bilancio di previsione 2025/2027;

**TENUTO CONTO CHE:**

- Con nota prot. AREG n. 113616/2026 del 03/02/2026 trasmessa con PEC in pari data – ai sensi dell'art. 4, comma 5 del CCNL del 16/11/2022 - si è data informativa alle OO.SS del redigendo Piano del Fabbisogno 2026/2028;
- La certificazione del Collegio dei Revisori ex art. 3, comma 10 bis della Legge 114/2014 è rilasciata a seguito della trasmissione del provvedimento/proposta;

**VISTA** la competenza della Giunta Comunale ad adottare il presente provvedimento *ex art.* 35, comma 2-bis, della L. n. 142/1990, come modificato dall'art. 5, comma 4, della L. n. 127/1997 e recepito dall'art. 2, comma 3 della L.R. n. 23/1998

**PROPONE**

Per i motivi esposti in narrativa:

- A. Nel rispetto dell'utilizzo e del limite delle risorse previste per il personale dalla misura 5/2023 del Piano di riequilibrio finanziario pluriennale adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023 e come sopra rafforzate, integrare – come riportato nel **prospetto A**,

parte integrante del presente provvedimento - la programmazione di spesa anni 2024 – 2031 relativa all'utilizzo delle risorse previste per il personale, già adottata con deliberazione di G.C. n. 215 del 07/07/2023 e ss.mm.ii.;

A tale riguardo si precisa che le eventuali risorse residuali delle singole annualità forniranno oggetto di indirizzo da parte dell'Amministrazione nell'anno di riferimento.

- B. Attestare che il Comune di Palermo - sulla base della ricognizione effettuata nell'anno 2025 ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 – non ha personale in soprannumero rispetto alla vigente dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali della struttura organizzativa dell'Ente;
- C. Adottare – sulla base della ricognizione effettuata secondo quanto riportato in **Allegato 1**, parte integrante del presente provvedimento - il Piano triennale del Fabbisogno del personale 2026/2028 del Comune di Palermo riportato in **Allegato n. 2**, parte integrante del presente provvedimento.

E conseguentemente:

- D. Adottare la nuova dotazione organica del Comune di Palermo riportata in **Allegato n. 3** al presente provvedimento;
- E. Dare atto che il presente provvedimento rappresenta la misura 3 del PIAO 2026/2028 che sarà adottato entro i termini di legge conseguenti all'approvazione del Bilancio di previsione 2026/2028;
- F. Attestare che il presente atto non comporta alcun riflesso sulla situazione economico-finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, né nell'esercizio finanziario in corso, né in quelli successivi e non si pone in contrasto con il Piano di riequilibrio adottato dal C.C. con deliberazione n. 6 del 31/01/2022 e rimodulato con deliberazione di C.C. n. 98 del 29/06/2023.
- G. Dare atto che le procedure ricomprese nel suddetto Piano sono strettamente correlate all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 oltre, per quanto concerne le assunzioni a carico dei fondi comunali, al preventivo parere di COSFEL;
- H. Trasmettere copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto dall'art. 6 ter, comma 5, del D.Lgs.165/2001, entro 30 giorni dall'adozione, atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto ad assumere.
- I. La presente è inoltrata al Collegio dei revisori anche ai fini dell'asseverazione di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019.

**Il Direttore Generale Vicario**

*Dott. Sergio Maneri*

Il Direttore Generale Vicario proponente esprime, sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere favorevole, in ordine alla legittimità, alla regolarità e correttezza dell'atto e dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 53 L. n. 142/90 come recepito dalla L.R. n. 48/91 ed integrato dall'art. 12 L.R. n. 30/2000 e succ. mm. e ii. nonché ai sensi dell'art. 4, comma 3, del vigente regolamento unico dei controlli interni (approvato con D.C.C. n.4/2017).

**Il Direttore Generale Vicario**  
*Dott. Sergio Maneri*

Il Direttore Generale, letta la superiore proposta e i relativi contenuti, ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, appone il proprio visto, manifestando la propria condivisione del parere di regolarità tecnica sopra reso ai sensi di legge.

**Il Direttore Generale**  
*Eugenio Ceglia*

L'Assessore al ramo, letta la superiore proposta e ritenuto che la stessa rientra tra gli obiettivi programmati dell'Ente, ne propone l'adozione da parte della Giunta Comunale.

**L'Assessore**  
*Dott. Dario Falzone*

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
*Roberto Lagalla*

L'ASSESSORE ANZIANO  
*Aristide Tamajo*  
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Raimondo Liotta*